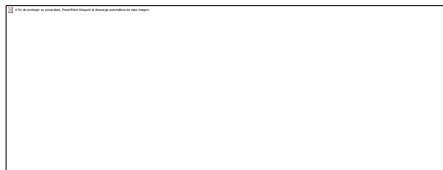


# **GDeMA – FACTURAS**

## **Captura y Conservación de Facturas Electrónicas**

**Centro Municipal de Informática – CEMI  
Intervención General**



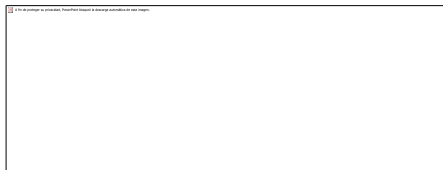
## Conceptos

**Factura Electrónica:** Una factura electrónica es una factura que se expide y se recibe en formato electrónico.

**Registro Central de Facturas:** registro creado para reforzar la protección del proveedor, al quedar la factura registrada, y como instrumento fundamental para el control contable de las facturas.

**FACe:** punto de entrada general de facturas emitidas por un proveedor cuyo destinatario sea una Administración Pública.

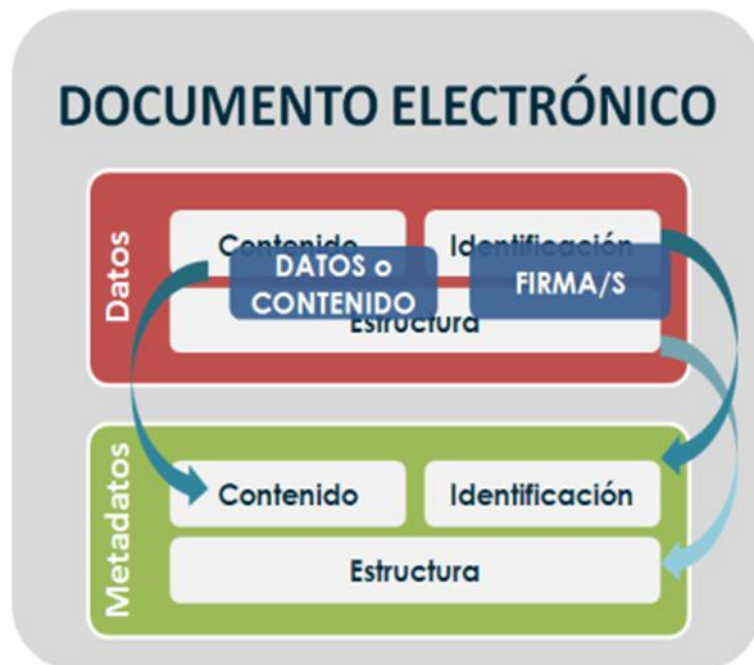


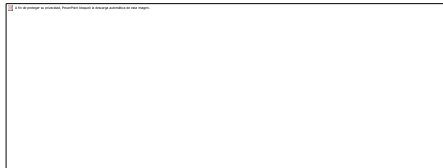


# Conceptos

**Documento Administrativo Electrónico:** Objeto digital administrativo que contiene la información objeto (**datos**) y los datos asociados a ésta (**firma y metadatos**).

Este concepto incluye tanto los documentos electrónicos producidos por las Administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias como los documentos electrónicos aportados por los ciudadanos en el contexto de un procedimiento dado.





# Conceptos

**Programa GDeMA:** Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos del Ayuntamiento de Málaga.



GDeMA ofrece un **Repositorio Electrónico** para la conservación de documentos electrónicos:

- Fiables
- Auténticos
- Íntegros
- Disponibles



## Proceso Actual




- El proveedor remite la factura a través de FACe



- La factura se anota en el Registro Central de Facturas y se integra de forma inmediata en SICALWIN



- La factura se remite a la unidad tramitadora



- La factura se conserva en una estructura de ficheros en el CEMI (carpetas compartidas)



## Definición del Problema

- El documento que se conserva no es un documento administrativo electrónico: carece de metadatos mínimos obligatorios, y de metadatos complementarios.
- El XML capturado es de difícil lectura por parte de un usuario.
- El documento no se almacena en GDeMA.
- La consulta no es sencilla.

# Definición del Problema

## Ejemplo de factura XML

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
- <ns1:Facturae xmlns:ns1="http://www.facturae.es/Facturae/2014/v3.2.1/Facturae">
  - <FileHeader>
    <SchemaVersion>3.2.1</SchemaVersion>
    <Modality>I</Modality>
    <InvoiceIssuerType>EM</InvoiceIssuerType>
  - <Batch>
    <BatchIdentifier>A2872533120151681</BatchIdentifier>
    <InvoicesCount>1</InvoicesCount>
    - <TotalInvoicesAmount>
      <TotalAmount>223518.56</TotalAmount>
    </TotalInvoicesAmount>
    - <TotalOutstandingAmount>
      <TotalAmount>223518.56</TotalAmount>
    </TotalOutstandingAmount>
    - <TotalExecutableAmount>
      <TotalAmount>223518.56</TotalAmount>
    </TotalExecutableAmount>
    <InvoiceCurrencyCode>EUR</InvoiceCurrencyCode>
  </Batch>
</FileHeader>
- <Parties>
  - <SellerParty>
    - <TaxIdentification>
      <PersonTypeCode>J</PersonTypeCode>
      <ResidenceTypeCode>R</ResidenceTypeCode>
      <TaxIdentificationNumber>A28725331</TaxIdentificationNumber>
    </TaxIdentification>
```

# Solución Propuesta

## Desarrollo de un Procedimiento de Captura



- Leer diariamente las facturas guardadas en la carpeta compartida de cada organismo.
- Generar un documento en PDF/A del XML guardado.
- Dar de alta la factura en GDeMA, incluyendo identificador único y resto de metadatos mínimos y complementarios.
- Esta operación se realizará para todos los Registros Centrales de Facturas existentes.

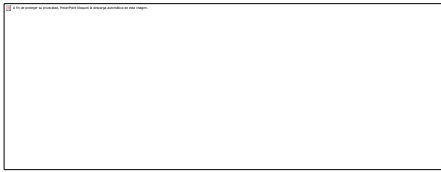




# Solución Propuesta

## Objetivos

- Asociar a la factura los metadatos mínimos y complementarios.
- Crear un documento administrativo electrónico plenamente válido.
- Generar un documento en formato PDF que permita la visualización por parte de un usuario de la información de la factura.
- Conservar la factura en GDeMA.
- Permitir su consulta y recuperación de forma sencilla.

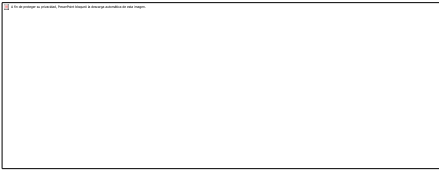


## Alineamiento con Políticas Municipales

### Está alineado con GDeMA:

- Cumple con la Política de Gestión de Documentos Electrónicos del Ayuntamiento.
- Cumple con el Esquema Municipal de Metadatos.
- Cumple con el Procedimiento General de Captura de Documentos Electrónicos.





# GDeMA - Facturas